MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "TABAJDI KAROLY" ZERIND
Jud. Arad, Loc. Zerind, nr. 386, cod **317420,**
Tel / fax : 0257 / 355525, e-mail : sczerind@gmail.com, web: www.scoalazerind.ro

DECIZIA NR. 4/ din 07.09.2026
privind constituirea COMISIEI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Directorul Școlii Gimnaziale "Tabajdi Karoly", prof. Molnar Andrea, numit prin decizia nr. 267/65 din 27.08.2026 a I.S.J.Arad,

- În conformitate cu prevederile Legii educatiei nr. 198 din 4 iulie 2023,
- În conformitate cu Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar nr. 5726 din 6 august 2024,
- propunerile și dezbaterile din Consiliul profesoral, întrunit în ședinta din 07.09.2026 ședință consemnată în registrul de procese-verbale,
- hotărârea Consiliului de administrație, întrunit în ședința din 07.09.2026, ședință consemnată în registrul de procese-verbale.

DECIDE:

Art.1. Se constituie **COMISIA DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ** la Școala Gimnazială "Tabajdi Karoly" Zerind în anul școlar 2026-2027

- BORSOS-LACZKO VILMOS – responsibil comisie
- ANTONIE MELINDA– membru
- SZABO ILDIKO-IREN – membru
- SZILASI SZILVIA - secretar

Art. 2. Pentru realizarea informării, consultării şi participării lucrătorilor, în conformitate cu art. 16, 17 şi 18 din lege, comitetul de securitate şi sănătate în munca are cel puţin următoarele atribuţii:

1) analizează şi face propuneri privind politica de securitate şi sănătate în munca şi planul de prevenire şi protecţie, conform regulamentului intern sau regulamentului de organizare şi funcţionare;

2) urmăreşte realizarea planului de prevenire şi protecţie, inclusiv alocarea mijloacelor necesare realizării prevederilor lui şi eficienta acestora din punct de vedere al îmbunătăţirii condiţiilor de munca;

3) analizează introducerea de noi tehnologii, alegerea echipamentelor, luând în considerare consecinţele asupra securităţii şi sănătăţii, lucrătorilor, şi face propuneri în situaţia constatării anumitor deficiente;

4) analizează alegerea, cumpărarea, întreţinerea şi utilizarea echipamentelor de munca, a echipamentelor de protecţie colectivă şi individuală;

5) analizează modul de îndeplinire a atribuţiilor ce revin serviciului extern de prevenire şi protecţie, precum şi menţinerea sau, dacă este cazul, înlocuirea acestuia;

6) propune măsuri de amenajare a locurilor de munca, ţinând seama de prezenta grupurilor sensibile la riscuri specifice;

7) analizează cererile formulate de lucrători privind condiţiile de munca şi modul în care isi îndeplinesc atribuţiile persoanele desemnate şi/sau serviciul extern;

8) urmăreşte modul în care se aplica şi se respecta reglementările legale privind securitatea şi sănătatea în munca, măsurile dispuse de inspectorul de munca şi inspectorii sanitari;

9) analizează propunerile lucrătorilor privind prevenirea accidentelor de munca şi a imbolnavirilor profesionale, precum şi pentru îmbunătăţirea condiţiilor de munca şi propune introducerea acestora în planul de prevenire şi protecţie;

10) analizează cauzele producerii accidentelor de munca, imbolnavirilor profesionale şi evenimentelor produse şi poate propune măsuri tehnice în completarea măsurilor dispuse în urma cercetării;

11) efectuează verificări proprii privind aplicarea instrucţiunilor proprii şi a celor de lucru şi face un raport scris privind constatările făcute;

12) dezbate raportul scris, prezentat comitetului de securitate şi sănătate în munca de către conducătorul unităţii cel puţin o data pe an, cu privire la situaţia securităţii şi sănătăţii în munca, la acţiunile care au fost întreprinse şi la eficienta acestora în anul încheiat, precum şi propunerile pentru planul de prevenire şi protecţie ce se va realiza în anul următor.

Art. 3. Obligaţiile şi sarcinile ce decurg din prezenta decizie vor fi sarcini de serviciu şi vor fi trecute în fişa postului.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează secretara instituției si se comunică celor în cauză.

Director,

Prof. MOLNAR ANDREA